

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Омутинская средняя общеобразовательная школа №1



Директор МАОУ СОШ №1
Казаринова Е. В.

Каза

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МАОУ ОМУТИНСКОЙ СОШ №1.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее Общее собрание) является постоянно действующим органом самоуправления Образовательного учреждения.

1.2 Членами Общего собрания являются все работники Образовательного учреждения.

1.3 Общее собрание действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об Образовательном учреждении, Трудового кодекса РФ, нормативных правовых документов в области труда в образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4 Решения Общего собрания являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Общего собрания, утвержденные приказом по Образовательному учреждению или распоряжение вышестоящей организации, являются обязательными для исполнения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1 Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников Образовательного учреждения

2.2 Основными задачами Общего собрания являются:

- определение основных направлений и перспектив развития Образовательного учреждения;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Образовательном учреждении;
- принятие локальных нормативных актов Образовательного учреждения в пределах установленной компетенции.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1 К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

заслушивание отчета о выполнении Коллективного трудового договора;

- определение состава выборных органов самоуправления Образовательного учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательном учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Образовательного учреждения;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;

- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Образовательного учреждения;

- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

2. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

2.1 Общее собрание имеет право

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

- вносить предложения по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников школы.

- Общее собрание ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, нормативным актам вышестоящих организаций, Уставу и локальным актам Образовательного учреждения;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1 В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

3.2 Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

3.3 Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет руководитель Общеобразовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. О решениях, принятых Общим собранием Образовательного учреждения, ставятся в известность все участники образовательного процесса Образовательного учреждения.

3.4 Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, руководитель Образовательного учреждения, Совет Образовательного учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Образовательного учреждения.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который составляется на основании записей, произведенных во время заседания, представленных тезисов докладов и выступлений, справок, проектов решений и др. Записи во время заседания, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагается на секретаря Общего собрания и членов Общего собрания, готовивших вопросы к обсуждению.