

ПРИНЯТ  
Педагогическим советом школы  
Протокол № 1 от 01.09.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ОКУНЁВО»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения дошкольного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения СОШ с.Окунево, Укузского отделения дошкольного образования и Старорямовского отделения дошкольного образования (далее МАОУ), реализующего образовательные программы дошкольного образования (далее дошкольное отделение), а также осуществляющего присмотр и уход за детьми.

Дошкольное отделение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух лет до прекращения образовательных отношений.

2. Дошкольное отделение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3. Основными задачами дошкольного отделения являются:  
охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;  
обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;  
воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;  
осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;  
взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;  
оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

4. Основной структурной единицей дошкольного отделения является группа детей дошкольного возраста, которая функционирует в режиме сокращенного дня, 5-дневной рабочей недели. Реализация образовательных программ дошкольного образования возможна в различных вариативных формах (интегрированные кратковременные группы пребывания детей) в зависимости от запросов родителей (законных представителей).

5. Дошкольное отделение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами комитета по образованию администрации Бердюжского муниципального района, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30

августа 2013 г. № 1014), уставом МАОУ (далее - устав), настоящим Положением, договором, заключаемым между дошкольным отделением и родителями (законными представителями).

6. Язык, на котором ведется обучение и воспитание в дошкольном отделении, определяется уставом МАОУ. В дошкольном отделении создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

7. Дошкольное отделение, МАОУ СОШ с.Окунево несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- а) невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- б) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- в) жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения;
- г) качество образования своих выпускников;
- д) за нарушение или незаконное ограничение права на образование предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- е) нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- ж) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации

8. В дошкольном отделении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений); образование носит светский характер.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

9. Дошкольное отделение создается приказом комитета по образованию администрации Бердюжского муниципального района. Дошкольное отделение не является юридическим лицом, самостоятельно не осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

10. Дошкольное отделение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, выданной МАОУ.

11. Содержание образовательного процесса в дошкольном отделении определяется Образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой МАОУ. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС от 17.10.2013 г.) а также региональной программой «Мозаика» и элементов программы воспитания и обучения детей в детском саду под редакцией М.А.Васильевой.

12. В соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, уставом МАОУ, дошкольное отделение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между МАОУ и родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

13. Режим работы дошкольного отделения и длительность пребывания в нем детей определяются договором, заключаемым между МАОУ и родителями (законными представителями) детей.

14. Организация питания в дошкольном отделении возлагается на МАОУ.

15. Медицинское обслуживание детей в дошкольном отделении обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. МАОУ обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников дошкольного отделения.

16. Педагогические работники дошкольного отделения в обязательном порядке проходят периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя.

Иные работники дошкольного отделения проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) за счет средств работодателя.

### III. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

17. Порядок комплектования дошкольного отделения определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в настоящем Положении.

18. В дошкольное отделение принимаются дети в зависимости от имеющихся условий и в соответствии с лицензионными требованиями в возрасте от 2 до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании административного регламента №38 от п.2.7 п. 2.8

Отчисление ребенка из дошкольного отделения может производиться:

- по заявлению родителей;
- по медицинским показаниям.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

20. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольное отделение МАОУ обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы, в группах по присмотру и уходу за детьми - условия, учитывающие особенности их психофизического развития.

21. Количество групп в дошкольном отделении определяется учредителем, исходя из их предельной наполняемости.

22. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется с учетом норм СанПиН 2.4.1.3049-13

### IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

23. Участниками образовательного процесса дошкольного отделения являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

24. При приеме детей в дошкольное отделение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения

образовательной деятельности, образовательной программой, реализуемой этим МАОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

25. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном отделении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Взаимоотношения между дошкольным отделением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном отделении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном отделении. Договор не может ограничивать установленные законодательством права сторон.

27. Отношения ребенка и персонала дошкольного отделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

28. Порядок комплектования персонала дошкольного отделения регламентируется уставом МАОУ.

29. К педагогической деятельности в дошкольном отделении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

30. Права работников дошкольного отделения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом МАОУ и трудовым договором.

31. Руководитель МАОУ устанавливает:

заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты – распределяются по решению Управляющего Совета) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда; порядок и размеры премирования;

структуру управления деятельностью дошкольного отделения;

штатное расписание и распределение должностных обязанностей работников.

## V. УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОТДЕЛЕНИЕМ

32. Управление дошкольным отделением осуществляется в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании", в Российской Федерации иными законодательными актами Российской Федерации, и уставом МАОУ.

33. Управление дошкольным отделением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным отделением. Формы самоуправления в МАОУ и порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются уставом МАОУ.

34. Непосредственное руководство дошкольным отделением осуществляет руководитель МАОУ, прием на работу которого осуществляется в порядке, определяемом уставом МАОУ, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Руководитель МАОУ:

представляет дошкольное отделение во всех учреждениях и организациях;

распоряжается имуществом МАОУ в пределах полномочий;

осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников дошкольного отделения, налагает взыскания и увольняет с работы;

несет ответственность за деятельность дошкольного отделения перед учредителем.

## VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

36. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом МАОУ учредитель в установленном порядке на праве оперативного управления закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) за МАОУ. Земельный участок закреплен за МАОУ в порядке, установленном законодательством РФ.

Дошкольное отделение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за МАОУ имуществом в соответствии с его назначением, уставом МАОУ и законодательством Российской Федерации.

МАОУ несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за МАОУ собственности. Контроль деятельности дошкольного отделения в этой части осуществляется руководителем МАОУ. Учредитель МАОУ обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы МАОУ.

37. Финансовое обеспечение деятельности дошкольного отделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дошкольное отделение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом МАОУ услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

МАОУ вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом МАОУ.

38. Привлечение дошкольным отделением дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 38, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств учредителя.

39. Финансовые и материальные средства МАОУ, закрепленные за ним, используются дошкольным отделением в соответствии с уставом МАОУ и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

