

Н.Ф.Жидкова

Учено мнение
Совета обучающихся, совета родителей
(законных представителей) несовершеннолетних
обучающихся протокол от «_31_» августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Тоболовская СОШ
Н.Ф.Жидкова
Приказ от 31.08.2016г. №135/1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МАОУ ТОБОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
И ЕЁ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной итоговой аттестации обучающихся и утверждается директором после рассмотрения на заседании педагогического совета до 01 сентября текущего года.

1.3. Положение размещается в открытом доступе на информационном стенде МАОУ Тоболовская СОШ и официальном сайте ОУ в сети интернет.

2. Промежуточная итоговая аттестация

2.1. Промежуточная итоговая аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения. Основной задачей промежуточной итоговой аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

2.2. Промежуточная итоговая аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности школы за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в школе, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

2.3. Промежуточная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения (1-8 классы, 10 класс), по всем

предметам учебного плана школы. Для обучающихся по специальной (коррекционной) программе 8 вида проводятся контрольные работы по письму и математике.

2.4. Промежуточная итоговая аттестация в переводных классах может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения промежуточной итоговой аттестации являются:

- контрольная работа;
- диагностическая работа;
- контрольная работа по терминам;
- диктант с грамматическим заданием;
- контрольное списывание;
- тест;
- тест в формате ОГЭ или ЕГЭ;
- изложение с элементами сочинения;
- сочинение;
- изложение в формате ЕГЭ;
- проверка техники чтения (1-4 классы);
- защита реферата (исследовательской работы);
- зачет по билетам;
- устный экзамен по билетам;
- защита проекта;
- зачёт по нормативам ГТО;
- военно-полевые сборы;

2.5. В соответствии с требованиями ФГОС задания для промежуточной итоговой аттестации составляются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2.6. К промежуточной итоговой аттестации допускаются все учащиеся с 1 по 8 класс и 10 класса.

2.7. Промежуточная итоговая аттестация учащихся проводится до завершения учебного года и после того, как будут полностью освоены учебные предметы, входящие в перечень промежуточной итоговой аттестации (апрель-май текущего года).

2.8. Решение о проведении промежуточной итоговой аттестации учащихся принимается на педагогическом совете с учётом мнения Совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в соответствии с Уставом школы, утверждается приказом директора школы до 01 сентября текущего года.

2.9. Промежуточная итоговая аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы и размещается в открытом доступе на информационном стенде **МАОУ Тоболовская СОШ** и официальном сайте ОУ в сети интернет.

2.10. Задания для проведения промежуточной итоговой аттестации разрабатываются учителями-предметниками, согласовываются с заместителем директора, старшим методистом и утверждаются приказом директора. Весь материал сдается заместителю директора *до 01 апреля* текущего учебного года.

2.11. Итоги промежуточной итоговой аттестации обучающихся отражаются в день

проведения отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

2.12. Промежуточную итоговую аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав комиссий утверждается приказом директора школы.

2.13. Учащиеся, получившие на промежуточной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, сдают повторно, но не раньше, чем через две недели.

2.14. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной итоговой аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3. Текущий контроль учащихся

3.1. Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов школы.

3.2. Текущий контроль обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.3. Четвертные оценки в переводных классах выставляются в баллах обучающимся 2-9, полугодовые оценки - 10-11 классов.

3.4. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.5. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (длительная болезнь, спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля

3.6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в план.

3.7. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля представлена в рабочих программах по предмету. Контрольные работы отражаются в графике контрольных работ на каждую четверть (полугодие).

3.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

3.9. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

3.10. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала ГИА в выпускных классах. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги четверти, полугодия, года и решение педагогического совета школы о переводе учащегося (результаты заносятся в дневник), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.11. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой за четверть (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.