



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОБОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2017.

№ 15

г. Тобольск

Об утверждении положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Тобольского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016 года) "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 г. N 422-п (ред. от 25.01.2016 года) "Об утверждении положения о компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в Тюменской области", руководствуясь Уставом Тобольского муниципального района:

1. Утвердить положение о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2017 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Советская Сибирь», разместить на официальном сайте Тобольского муниципального района.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава администрации
Тобольского муниципального района

Ю.А. Батт





ПОЛОЖЕНИЕ

о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Тобольского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 г. N 422-п (ред. от 25.01.2016 года) "Об утверждении положения о компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в Тюменской области".
2. Настоящее Положение регламентирует порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – Родительская плата) в образовательных организациях Тобольского района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – Организации).
3. Размер Родительской платы в Организациях устанавливается на период не менее одного года.
4. Родительская плата в Организациях не взимается (освобождаются от Родительской платы) с родителей (законных представителей):
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;
 - детей с туберкулезной интоксикацией.
5. Родителям (законным представителям), имеющих трех и более несовершеннолетних детей размер платы, за содержание одного ребенка в Организации снижается на 35% от размера платы, установленной в Организации.
6. Для снижения размера Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют в Организации следующие документы:
 - заявление по форме, согласно приложению к настоящему Положению;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании), либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).

7. Для освобождения от Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, с приложением:

копии заключения медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);

копии заключения врача-фтизиатра (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией).

8. Руководитель Организации издает приказ об освобождении (снижении размера) от Родительской платы в течение пяти рабочих дней после подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

9. Снижение размера Родительской платы осуществляется, начиная с месяца подачи заявления и прилагаемых к нему документов. Перерасчет размера Родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было подано заявление и прилагаемые к нему документы.

10. Освобождение от Родительской платы производится, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

11. Размер Родительской платы является фиксированным и не зависит от количества календарных дней в месяце.

12. Внесение Родительской платы производится родителями (законными представителями) ребенка в порядке, предусмотренном договором, заключаемым между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией. Внесение Родительской платы родителями (законными представителями) ребенка производится ежемесячно до 15 числа каждого месяца, на основании полученного в Организации платежного документа (квитанции).

13. Плата родителями (законными представителями) ребенка производится безналичным путем на основании квитанции.

14. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка оплата услуги за присмотр и уход за ребенком может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При оплате услуги за присмотр и уход за ребенком в Организации за счёт средств (части средств) материнского (семейного) капитала в договоре (дополнительном соглашении к договору), заключаемом между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией, предусматривается:

расчет размера Родительской платы, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части Родительской платы, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату присмотра и ухода за ребенком в Организации;

срок (сроки) направления средств;

возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком в Организации (с учетом фактического пребывания в Организации);

возможность возврата Организацией в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора или истечения срока действия договора.

15. Родительская плата не взимается за дни, когда ребенок не посещал Организацию.

За дни, когда ребенок не посещал Организацию, производится перерасчет Родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

16. В случае выбытия (отчисления) ребенка из Организации возврат Родительской платы производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом фактического посещения ребенком Организации на основании приказа руководителя Организации.

Приложение
к Положению о родительской плате за присмотр
и уход за детьми в муниципальных образовательных
организациях Тобольского муниципального района, осуществляющих
образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования

Руководителю

(наименование организации)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу освободить от родительской платы /снизить родительскую плату /, взимаемую
за присмотр и уход за моим ребенком (нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О., дата рождения)

_____, так как:

- ребенок относится к категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;

детей с туберкулезной интоксикацией;

- я являюсь родителем (законным представителем), имеющим трех и более
несовершеннолетних детей.

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место
жительства заявителя.

2. Копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или договора о передаче ребенка
(детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо
выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком
(детьми) опеки (попечительства).

4. Копию заключения медико-социальной экспертизы (в отношении ребенка-инвалида).

5. Копию заключения врача-фтизиатра (в отношении ребенка с туберкулезной
интоксикацией).

Заявитель _____

Дата «___» _____ 20__ г.