

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Петелинская средняя общеобразовательная школа»

ул. Ленина, д. 25, с. Петелино, Ялуторовский район, Тюменская область,
627047 тел./факс 95-168

ИНН/КПП 7228001043/720701001 ОГРН 1027201463728 chkolapetelino@mail.ru

Принято

На общем собрании
работников ДОО
протокол №2 от 23.08.2019 г.

Утверждаю

Директор МАОУ Петелинская СОШ
Н.Ю Вахрушева
Приказ №111-ОД от 26.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении МАОУ Петелинская СОШ

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа (далее – ОО) детский сад «Ласточка», Хохловский детский сад «Зернышко», Криволукский детский сад «Буратино», Коктюльский детский сад «Березка» (далее – Структурное подразделение) являются обособленными подразделениями ОО, расположенными вне места нахождения ОО и созданными в соответствии с законодательством РФ, уставом ОО, в целях реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.2. Полное наименование:

Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ детский сад «Ласточка»; Местонахождение: Тюменская область, Ялуторовский район, с.Петелино, ул. Ленина,7.

Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ Хохловский детский сад «Зернышко»; Местонахождение: Тюменская область, Ялуторовский район, с. Хохлово, ул. Центральная, 2.

Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ Криволукский детский сад «Буратино»; Местонахождение: Тюменская область, Ялуторовский район, д. Криволукская, ул. Свободы, 43.

Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ Коктюльский детский сад «Березка»; Местонахождение: Тюменская область, Ялуторовский район, с. Коктюль, ул. Школьная, 1.

1.4. Структурное подразделение не является юридическим лицом. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность от имени ОО в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Ответственность за деятельность структурного подразделения несет директор филиала/структурного подразделения ОО, назначенный руководителем организации и имеющий Доверенность на ведение дел в подведомственном филиале/структурном подразделении. Директор филиала осуществляет общий контроль деятельности структурного подразделения.

1.6. В своей деятельности Структурное подразделение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими нормативными правовыми актами, уставом ОО и настоящим положением.

2. Предмет и виды деятельности структурного подразделения.

2.1. Предметом деятельности структурного подразделения является осуществление на основании лицензии образовательной деятельности, присмотр и уход за детьми, обеспечение охраны, укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в получении дополнительного образования.

2.2. Основными видами деятельности структурного подразделения являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- осуществление присмотра и ухода за детьми;

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Структурным подразделением после их получения ОО.

3. Организация образовательного процесса в структурном подразделении.

3.1. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности в структурном подразделении осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966.

3.2. Структурное подразделение осуществляет прием воспитанников в соответствии с приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", уставом ОО.

3.3. При приеме детей в структурное подразделение обязан знакомить родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Структурном подразделении.

3.4. Структурное подразделение образовательной организации осуществляет образовательную деятельность по образовательной программе ДОУ.

3.5. Структурное подразделение реализует образовательные программы в рамках муниципального задания ОО.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Структурного подразделения

4.1. В целях осуществления деятельности Структурное подразделение наделяется ОО необходимым имуществом в установленном порядке.

4.2. Структурное подразделение использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. Структурное подразделение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество структурного подразделения учитывается на балансе ОО.

4.5. Финансирование деятельности структурного подразделения осуществляется за счет:

- субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение выполнения *муниципального задания* ОО;
- субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на иные цели;
- гранты, в т. ч. гранты в форме субсидий, иные денежные средства и имущество;
- средства от приносящей доход деятельности Структурного подразделения;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, полученные от юридических и физических лиц;

4.6. Финансовое обеспечение выполнения *муниципального* задания структурного подразделения осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета, полученных ОО.

4.7. Уменьшение объема субсидии структурному подразделению, предоставленной на выполнение *муниципального* задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении *муниципального* задания ОО.

5. Управление структурным подразделением

5.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет Руководитель ОО. Руководитель ОО:

- утверждает организационную структуру и штатное расписание структурного подразделения;
- устанавливает размер, нормы и порядок наделения структурного подразделения материальными средствами.
- организует и направляет деятельность;
- руководит организационно-техническим обеспечением работы;
- несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на него задач, в том числе за:
 - нецелевое использование средств бюджета;
 - принятие обязательств сверх выделенных лимитов бюджетных обязательств;
 - другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

Директор филиала/структурного подразделения ОО, назначенный руководителем организации и имеющий Доверенность на ведение дел в подведомственном филиале/структурном подразделении:

- утверждает локальные нормативные акты структурного подразделения, издает приказы, обязательные для всех работников, не противоречащие локальным нормативным актам ОО;
- применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности работникам структурного подразделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОО, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ОО, иными внутренними документами ОО;
- обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
- осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории структурного подразделения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

5.3. Органы коллегиального управления структурным подразделением определяются уставом ОО.

6. Учет, отчетность и контроль

6.1. Структурное подразделение подлежит постановке на учет в налоговом органе в качестве обособленного подразделения ОО.

6.2. Структурное подразделение ведет в установленном законом порядке отчетность.

6.3. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества структурного подразделения осуществляет ОО, учредитель ОО, органы государственной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок создания и ликвидации структурного подразделения

7.1. Структурное подразделение ОО создается в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом № 273-ФЗ.

7.2. Принятие решения о ликвидации структурного подразделения допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.