

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Петелинская средняя общеобразовательная школа

ул. Ленина, д. 25, с. Петелино, Ялуторовский район, Тюменская область, 627047 тел./факс 95-155
ИНН/КПП 7228001043/720701001 ОГРН 1027201463728 chkolapetelino@yandex.ru

Номер	Дата составления
29/1-ОД	25.02.2020

ПРИКАЗ
по основной деятельности

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказа Рособрнадзора от 27.12.2019 г. № 1746.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ МАОУ Петелинская СОШ (Приложение № 1).
2. Утвердить График проведения Всероссийских проверочных работ МАОУ Петелинская СОШ на 2020 г. (Приложение № 2).
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 11 классах** в следующие сроки:
05.03.2020 – по учебному предмету «География»;
20.03.2020 – по учебному предмету «Биология».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР проверить проверочную работу в 11 классах учителям 11 классов:
МАОУ Хохловская СОШ – МАОУ Петелинская СОШ
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классах** в следующие сроки:
31.03.2020 (1 часть), 02.04.2020 (2 часть) – по учебному предмету «Русский язык»;
15.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;
21.04.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир».
5. В соответствии с порядком проведения ВПР проверить проверочную работу в 4 классах учителям 4 классов:
МАОУ Хохловская СОШ – МАОУ Петелинская СОШ
МАОУ Криволукская СОШ- МАОУ Коктюльская СОШ
6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классах** в следующие сроки:
01.04.2020 – по учебному предмету «История»;
08.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;
16.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;

22.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык».

7. В соответствии с порядком проведения ВПР проверить проверочную работу в 5 классах учителям 5 классов:

МАОУ Криволукская СОШ – МАОУ Коктюльская СОШ

МАОУ Хохловская СОШ – МАОУ Петелинская СОШ

8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классах** в следующие сроки:

03.04.2020 – по учебному предмету «География»;

07.04.2020 – по учебному предмету «История»;

09.04.2020 – по учебному предмету «Биология»;

14.04.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;

17.04.2020 – по учебному предмету «Математика»;

23.04.2020 – по учебному предмету «Русский язык».

9. В соответствии с порядком проведения ВПР проверить проверочную работу в 6 классах учителям 6 классов:

МАОУ Криволукская СОШ- МАОУ Коктюльская СОШ

МАОУ Хохловская СОШ –МАОУ Петелинская СОШ

10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классах** в следующие сроки:

31.03.2020 - по учебному предмету «Обществознание»;

02.04.2020 - по учебному предмету «Русский язык»;

06.04.2020 - по учебному предмету «Иностранный язык»;

10.04.2020 - по учебному предмету «Биология»;

13.04.2020 - по учебному предмету «Математика»;

16.04.2020 - по учебному предмету «География»;

21.04.2020 - по учебному предмету «Физика»;

24.04.2020 - по учебному предмету «История».

11. В соответствии с порядком проведения ВПР проверить проверочную работу в 7 классах учителям 7 классов:

МАОУ Криволукская СОШ- МАОУ Петелинская СОШ

МАОУ Хохловская СОШ – МАОУ Коктюльская СОШ

12. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 8 классах** в следующие сроки:

31.03.2020 - по учебному предмету «Обществознание»;

02.04.2020 - по учебному предмету «Биология»;

07.04.2020 - по учебному предмету «Физика»;

09.04.2020 - по учебному предмету «География»;

14.04.2020 - по учебному предмету «Математика»;

16.04.2020 - по учебному предмету «Русский язык»;

21.04.2020 - по учебному предмету «История».

23.04.2020 - по учебному предмету «Химия»;

13. В соответствии с порядком проведения ВПР проверить проверочную работу в 8 классах учителям 8 классов:

МАОУ Криволукская СОШ- МАОУ Коктюльская СОШ

МАОУ Хохловская СОШ –МАОУ Петелинская СОШ

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на 2 уроке.

15. Назначить организаторами в кабинетах для 5-8, 11 классов педагогов, согласно расписанию уроков на 2,3 уроке.

Назначить организаторами в кабинетах для 4 классов педагогов 1-3 классов.

16. Назначить координатором в Петелинском округе - Киприну О.В

17. Назначить ответственным за проведение ВПР в школах:

в МАОУ Петелинская СОШ – Низину А.А.:

в МАОУ Хохловская СОШ- Натальчук С.А.:

в МАОУ Криволукская СОШ- Глазунову Р.А.:

в МАОУ Коктюльская СОШ- Алиеву Н.М.

18. Окружному координатору проведения ВПР Киприной О.В.:

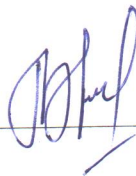
1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.
4. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.
5. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.
6. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
7. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.
8. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

19. Организаторам проведения ВПР в школах:

1. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
2. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
3. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
4. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
21. Директорам филиалов Бычковой С.П., Зянтерековой С.В.:
- обеспечить исполнение приказа в подведомственных филиалах;
 - ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц под подпись.
22. На ВПР допускается присутствие общественных наблюдателей, направленных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
23. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Кошикову Н.И.

Руководитель организации директор



Н.Ю.Вахрушева

Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ МАОУ Петелинская СОШ

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ Петелинская СОШ (далее – Порядок) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ Петелинская СОШ (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособрнадзора от 10.02.2020 № 13-35 «Методические рекомендации по проведению Всероссийских проверочных работ»

2. Сроки и этапы проведения ВПР

2.1. Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

2.2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР и устанавливается период времени или рекомендуемые даты проведения ВПР, образовательная организация самостоятельно определяет дату проведения ВПР из рекомендуемых сроков.

2.3. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором образовательная организация может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Их устанавливает директор образовательной организации приказом.

2.4. Образовательная организация проводит следующие этапы ВПР:

- назначение ответственных, организация проведения ВПР в образовательной организации, в том числе проведение инструктажа ответственных и получение материалов ВПР в личном кабинете федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);
- проведение ВПР;
- проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР;
- направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- ознакомление обучающихся и родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2.5. Проверка работ осуществляется коллегиально в образовательной организации. В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе органа субъекта Российской Федерации или муниципального органа проверка работ ВПР может быть организована в месте, определенном органом субъекта Российской Федерации или муниципальным органом.

3. Сведения о региональных и муниципальных координаторах

3.1. Регионального координатора назначает орган исполнительной власти.

3.2. Региональный координатор формирует список муниципальных координаторов.

3.3. Муниципальный координатор:

- проводит выверку образовательных организаций, исключает из списка образовательные организации, прекратившие свое существование, и добавляет новые, которых не было в списке;
- осуществляет мониторинг загрузки форм опросного листа в ФИС ОКО, консультирует образовательные организации.

4. Проведение ВПР в образовательной организации

4.1. Директор образовательной организации назначает ответственного организатора ВПР в образовательной организации, организаторов в аудитории проведения ВПР, экспертов по проверке ВПР.

4.2. Функции ответственного организатора ВПР в образовательной организации, организаторов в аудитории проведения ВПР, экспертов по проверке ВПР определяются Порядком проведения ВПР, размещаемым в ФИС ОКО, и директором образовательной организации.

4.3. Решение о проведении ВПР по учебным предметам в классах, для которых предусмотрели режим апробации, принимает директор образовательной организации по согласованию с педагогическим советом.

4.4. Обучающиеся 11-х классов принимают участие в ВПР по решению образовательной организации. В случае принятия образовательной организацией такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой образовательной организации, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11-х классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

4.5. ВПР организуется на 2–4-м уроке. Для обеспечения проведения ВПР при необходимости корректируется расписание учебных занятий.

4.6. Во время ВПР рассаживание обучающихся производится по одному или по два за партой. Работа проводится одним или двумя организаторами в аудитории. Количество организаторов в аудитории определяется директором образовательной организации.

4.7. ВПР проводится в течение времени, установленного материалами ВПР по соответствующему предмету для каждого класса. В случае необходимости выхода из учебного кабинета, где проводится ВПР, обучающийся оставляет все материалы на своем рабочем столе: задания, черновики, дополнительные разрешенные материалы и инструменты, письменные принадлежности.

4.8. На ВПР допускается присутствие общественных наблюдателей, направленных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

5. Меры по обеспечению объективности результатов ВПР

5.1. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации:

- направляет независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;
- получает доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводит анализ объективности проведенной проверки в соответствии

с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся работниками образовательной организации, в которой проходили перепроверяемые ВПР:

- в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР информирует учредителя для принятия управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

5.2. Чтобы повысить объективность результатов ВПР, образовательная организация:

- не использует результаты ВПР в административных и управленческих целях по отношению к работникам;
- проводит ежегодные разъяснительные мероприятия с работниками, обучающимися и родителями о необходимости достижения объективных результатов ВПР в образовательной организации.

6. Меры по обеспечению информационной безопасности в период проведения ВПР

6.1. В целях обеспечения информационной безопасности в период проведения ВПР образовательная организация вправе организовать видеонаблюдение в учебных кабинетах, где проходит ВПР, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственный организатор ВПР в образовательной организации принимает меры, чтобы задания ВПР не попали в открытый доступ до начала проведения ВПР по соответствующему учебному предмету.

7. Особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Решение об участии в ВПР обучающихся с ОВЗ принимается директором индивидуально по каждому ребенку с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума образовательной организации.

8. Использование результатов ВПР

8.1. Образовательная организация использует результаты ВПР в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и локальными нормативными актами.

8.2. Оценки за ВПР выставляются в классный журнал как за контрольную работу с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету.

9. Сроки хранения материалов ВПР

9.1. Написанные обучающимися ВПР и протоколы хранятся в образовательной организации три года с момента написания работы.

9.2. После истечения срока хранения документов, указанного в пункте 9.1 Порядка, документы подлежат уничтожению.

График проведения ВПР в МАОУ Петелинская СОШ в 2020 году

Дата	Предмет	Урок	ОО	Эксперты по проверке
4-й класс				
1 и 7 апреля	Русский язык (часть I и II соответственно)	2	Петелинская СОШ	Абрамова Н.Г.
			Коктюльская СОШ	Шукан Е.А.
			Хохловская СОШ	Крашенинникова В.А.
14 апреля	Математика	2	Петелинская СОШ	Абрамова Н.Г.
			Коктюльская СОШ	Шукан Е.А.
			Хохловская СОШ	Крашенинникова В.А.
16 апреля	Окружающий мир	3	Петелинская СОШ	Абрамова Н.Г.
			Коктюльская СОШ	Шукан Е.А.
			Хохловская СОШ	Крашенинникова В.А.
5-й класс				
31 марта	История	2	Петелинская СОШ	Лебедева Е.А.
			Коктюльская СОШ	Глазунов Л.Ф.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Фильберт И.А.
8 апреля	Биология	3	Петелинская СОШ	Павлова Н.В.
			Коктюльская СОШ	Рыбакова О.П
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Хлыстунова Т.И.
15 апреля	Русский язык	3	Петелинская СОШ	Чиняева Л.Е.
			Коктюльская СОШ	Терентьева Т.В.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Буравко М.В.
22 апреля	Математика	2	Петелинская СОШ	Мачитова Э.Н.
			Коктюльская СОШ	Харченко Т.Н.

			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Алиева Н.М.
6-й класс				
2 апреля	География	2	Петелинская СОШ	Павлова Н.В
			Коктюльская СОШ	Волкова С.А.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Хлыстунова Т.И.
6 апреля	История	3	Петелинская СОШ	Лебедева Е.А.
			Коктюльская СОШ	Глазунова Л.Ф.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Фильберт И.А.
10 апреля	Биология	2	Петелинская СОШ	Павлова Н.В.
			Коктюльская СОШ	Рыбакова О.П
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Хлыстунова Т.И.
13 апреля	Русский язык	2	Петелинская СОШ	Смарыгина Л.М.
			Коктюльская СОШ	Кошикова Н.И.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Просвиркина В.А.
16 апреля	Математика	3	Петелинская СОШ	Мачитова Э.Н.
			Коктюльская СОШ	Читаева Т.В.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Алиева Н.М.
20 апреля	Обществознание	3	Петелинская СОШ	Лебедева Е.А.
			Коктюльская СОШ	Глазунова Л.Ф.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Фильберт И.А.
7-й класс				
30 марта	Английский язык	2	Петелинская СОШ	Вагнер В.В.
			Коктюльская СОШ	Петрова Р.Р.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Низина А.А.
3 апреля	Обществознание	3	Петелинская СОШ	Лебедева Е.А.
			Коктюльская СОШ	Глазунова Л.Ф.
			Хохловская СОШ, Криволукская ООШ	Фильберт И.А.
6 апреля	Биология	2	Петелинская СОШ	Павлова Н.В.
			Коктюльская СОШ	Рыбакова О.П

			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Хлыстунова Т.И.
9 апреля	Русский язык	3	Петелинская СОШ	Чиняева Л.Е.
			Коктюльская СОШ	Буравко М.В.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Смарыгина Л.М.
13 апреля	География	3	Петелинская СОШ	Павлова Н.В.
			Коктюльская СОШ	Волкова С.А.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Хлыстунова Т.И.
15 апреля	Математика	2	Петелинская СОШ	Мачитова Э.Н.
			Коктюльская СОШ	Читаева Т.В.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Алиева Н.М.
21 апреля	Физика	2	Петелинская СОШ	Алиева Н.М.
			Коктюльская СОШ	Харченко Т.Н.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Алиева Н.М.
24 апреля	История	3	Петелинская СОШ	Лебедева Е.А.
			Коктюльская СОШ	Глазунова Л.Ф.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Фильберт И.А.
8-й класс				
31 марта	Обществознание	2	Петелинская СОШ	Лебедева Е.А.
			Коктюльская СОШ	Глазунова Л.Ф.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Фильберт И.А.
2 апреля	Биология	2	Петелинская СОШ	Павлова Н.В.
			Коктюльская СОШ	Рыбакова О.П.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Хлыстунова Т.И.
7 апреля	Физика	2	Петелинская СОШ	Алиева Н.М.
			Коктюльская СОШ	Харченко Т.Н.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Алиева Н.М.
9 апреля	География	2	Петелинская СОШ	Павлова Н.В.
			Коктюльская СОШ	Волкова С.А.

			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Хлыстунова Т.И.
14 апреля	Математика	2	Петелинская СОШ	Мачитова Э.Н.
			Коктюльская СОШ	Читаева Т.В.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Алиева Н.М.
16 апреля	Русский язык	2	Петелинская СОШ	Чиняева Л.Е.
			Коктюльская СОШ	Буравко М.В.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Терентьева Т.В.
21 апреля	История	3	Петелинская СОШ	Лебедева Е.А.
			Коктюльская СОШ	Глазунова Л.Ф.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Фильберт И.А.
23 апреля	Химия	3	Петелинская СОШ	Павлова Н.В.
			Коктюльская СОШ	Рыбакова О.П.
			Хохловская СОШ. Криволукская ООШ	Павлова Н.В.
10-й класс				
11 апреля	География	2	Петелинская СОШ	
			Хохловская СОШ	

С приказом ознакомлены:

Бычкова С.П. *Бычкова* 25.02.2020г.
Зянтерекова С.В. *Зят* 25.02.2020г.
Бацман А.Т. *Бацман* 25.02.2020г.
Буравко М.В. *Буравко* 25.02.2020г.
Гладких С.В. *Гладких* 25.02.2020г.
Киприна О.В. *Киприна* 25.02.2020г.
Котельникова Т.В. *Котельникова* 25.02.2020г.
Кошикова Н.И. *Кошикова* 25.02.2020г.
Кривошекова В.А. *Кривошекова* 25.02.2020г.
Мухамедзянова Л.В. *Мухамедзянова* 25.02.2020г.
Низина А.А. *Низина* 25.02.2020г.
Павлова Н.В. *Павлова* 25.02.2020г.
Плоскова Н.В. *Плоскова* 25.02.2020г.
Просвиркина В.А. *Просвиркина* 17.03.2020г.
Рыбакова О.П. *Рыбакова* 25.02.2020г.
Фильберт А.В. *Фильберт* 25.02.2020г.
Фильберт И.А. *Фильберт* 25.02.2020г.
Финаев А.Ю. *Финаев* 25.02.2020г.
Харченко Т.Н. *Харченко* 25.02.2020г.
Хлыстунова Т.И. *Хлыстунова* 25.02.2020г.
Читаева Т.В. *Читаева* 25.02.2020г.
Шукан Е.А. *Шукан* 25.02.2020г.
Терентьева Т.В. *Терентьева* 25.02.2020г.
Вагнер В.В. *Вагнер* 25.02.2020г.