

Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Беркутская средняя общеобразовательная школа»  
«Яровская средняя общеобразовательная школа им. Р.И.Алимбаева»  
627038, Тюменская область, Ялуторовский район, д. Яр ул. Школьная 5, телефон 42-174,  
yar\_school@list.ru

|                                                                                                                                         |                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>«Согласовано»</b><br/>Директор МАОУ «Яровская СОШ<br/>им. Р.И.Алимбаева<br/>от «__» _____ 2017 года<br/>_____ В.К.Хамидуллина</p> | <p><b>«Принят»</b><br/>на заседании трудового коллектива<br/>от «__» _____ 2017 года</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|

План  
работы первичной профсоюзной  
организации работников образования  
на 2017 -2018 учебный год

Яр  
2018 год

|                                                                                 | Мероприятия                                                                                                                                                       | Срок<br>выполне<br>ния | Ответственные |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| 1. Заседания профкома                                                           |                                                                                                                                                                   |                        |               |
| 1.1.                                                                            | Эффективность деятельности профсоюзной организации в условиях обновления системы образования                                                                      | сентябрь               | Ниязова Д.Х.  |
|                                                                                 | Об утверждении плана работы ПО на 2017-2018 учебный год                                                                                                           |                        |               |
|                                                                                 | О выполнении членами профсоюза правил внутреннего распорядка                                                                                                      |                        |               |
| 1.2                                                                             | О выполнении Коллективного договора                                                                                                                               | ноябрь                 | Ниязова Д.Х.  |
|                                                                                 | Оздоровление работников образования и их детей в летний период 2018 года                                                                                          |                        |               |
| 1.3.                                                                            | Роль информационной работы в мотивации профсоюзного членства                                                                                                      | февраль                | Ниязова Д.Х.  |
|                                                                                 | О совместной работе ПК и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю над выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда |                        |               |
| 1.4                                                                             | Профсоюзный уголок как фактор взаимодействия внутри профорганизации                                                                                               | март                   | Ниязова Д.Х.  |
|                                                                                 | Об организации деятельности коллектива в летний период и подготовке ее к новому учебному году                                                                     |                        |               |
| 2.Работа с членами профсоюза<br>по защите трудовых и профессиональных интересов |                                                                                                                                                                   |                        |               |
| 2.1                                                                             | Консультирование, оказание правовой помощи членам профсоюза                                                                                                       | в течение года         | Ниязова Д.Х.  |
| 2.2.                                                                            | Сбор и анализ информации.                                                                                                                                         | весь период            | Члены ПК      |
| 2.3.                                                                            | Подготовка ходатайств о поощрении наградами к юбилеям                                                                                                             | в течение года         | Ниязова Д.Х.  |

|                          |                                                                                                                             |                                   |                               |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| 2.4                      | Подготовка и проведение Дня учителя и Дня пожилых                                                                           | сентябрь<br>-октябрь              | Сабирова Р.Г.                 |
| 2.5                      | Подготовка и проведение празднования Нового года                                                                            | декабрь                           | Назырова Л.Р.                 |
| 2.6                      | Подготовка и проведение Дня защитников Отечества и Женского дня                                                             | февраль<br>- март                 | Гимадиева Л.Б.                |
| 2.7                      | Организация поздравлений                                                                                                    | весь<br>период                    | Ниязова Д.Х.                  |
| 2.8                      | Взаимодействие со средствами массовой информации                                                                            | В<br>течение<br>года              | Члены ПК                      |
| 2.9                      | Консультирование по бухгалтерским вопросам и составлению финансовой отчетности                                              | весь<br>период                    | Ниязова Д.Х.                  |
| 2.10                     | Организация медосмотра педагогических работников                                                                            | апрель-<br>май                    | Ниязова Д.Х.                  |
| 2.11                     | О графике отпусков                                                                                                          | декабрь                           | Ниязова Д.Х.                  |
| 2.12                     | Оценка удовлетворенности организацией школьного питания                                                                     | ноябрь,<br>апрель                 | Ниязова Д.Х.<br>Сабирова Р.Г. |
| 2.13                     | О распределении педагогической нагрузки на следующий учебный год                                                            | декабрь                           | Ниязова Д.Х.                  |
| 2.14                     | Участие в опросе «Качество жизни педагога Тюменской области»                                                                | согласно<br>плану<br>ПК<br>района | Ниязова Д.Х.                  |
| 3.Организационная работа |                                                                                                                             |                                   |                               |
| 3.1.                     | Составление отчетов в РК профсоюза, участие в заседаниях профсоюзного комитета                                              | октябрь                           | Ниязова Д.Х.                  |
| 3.2.                     | Оформление и пополнение «Профсоюзного уголка»                                                                               | в<br>течение<br>года              | Ниязова Д.Х.                  |
| 3.3.                     | Обеспечит своевременное выполнение решений ПК                                                                               | в<br>течение<br>года              | Ниязова Д.Х.                  |
| 3.4.                     | Продолжение работы по вовлечению в Профсоюз сотрудников                                                                     | весь<br>период                    | Члены ПК                      |
| 3.5                      | Обеспечение своевременного информирования членов Профсоюза о важнейших событиях Профсоюза работников образования и науки РФ | весь<br>период                    | Члены ПК                      |