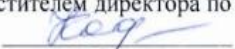


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Новоатъяловская средняя общеобразовательная школа»
ул. Школьная, д. 20, с. Новоатъялово, Ялуторовский район, Тюменская область, 627050
тел./факс 8 (34535) 34-1-60, e-mail: novoat_school@inbox.ru
ОКПО 45782046, ОГРН 1027201465741, ИНН/КПП 7228005312/720701001

РАССМОТРЕНО: на заседании педагогического совета Протокол № 1 от 30.08.2019	СОГЛАСОВАНО: заместителем директора по УВР  А.И. Qадырова	УТВЕРЖДАЮ: директор школы  Ф.Ф.Исхакова Приказ № 296-од от 30.08.2019
--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному предмету

Письмо и развитие речи
для детей с умственной отсталостью
вариант 1

9 класс

Составитель РП:
Долинская Анна Сергеевна,
учитель русского языка и литературы,
1-ой квалификационной категории

2019 г.

Требования к уровню подготовки выпускников

Учащиеся должны уметь:

писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера;
оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны знать:

части речи, использование их в речи;
наиболее распространенные правила правописания слов.

Содержание предмета

Грамматика и правописание

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Звуки и буквы

В 5—9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи

изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с особыми возможностями здоровья к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисун-

ков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Графические навыки

у учащихся формируются главным образом во 2—4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

№ урока	Кол-во часов	Тема урока
1		Введение. Зачем человеку нужен язык
2		Простые предложения. Повторение понятия <i>предложение</i> . Строение простых предложений. Главные и второстепенные члены предложения.
3		Простые предложения с однородными членами
4		Знаки препинания при однородных членах предложения
5		Сложные предложения с союзами и без союзов
6		Отличие сложных предложений от простых
7		Знаки препинания в сложных предложениях
8		Урок обобщения и повторения
9		Контрольная работа №1.
10		Работа над ошибками. Гласные и согласные звуки. Буквы
11		Алфавит. Повторение. Способы образования звуков
12		Ударные и безударные гласные
13		Обобщающие упражнения
14		Р/р. Текст. Знакомство с деловыми бумагами.
15		Состав слова. Повторение морфем: корень, приставка, суффикс.
16		Однокоренные слова
17		Правописание гласных в корнях слов
18		Правописание согласных в корнях слов

19		Повторение правил. Тренировочные упражнения
20		Гласные и согласные в приставках
21		Правописание приставок раз-(рас-), без-(бес-), воз- (вос-), из- (ис-).
22		Сложные слова. Образование сложных слов
23		Строение и правописание сложных слов
24		Правописание сложносокращенных слов
25		Урок обобщения и повторения
26		Контрольная работа по теме «Состав слова»
27		Работа над ошибками. Р/р. Текст. Деловые бумаги. Расписка
28		Имя существительное как часть речи.
29		Повторение грамматических признаков имени существительного: значение, вопросы, род, число, падеж
30		Существительные собственные и нарицательные. Повторение правописания собственных имен
31		Существительные одушевленные и неодушевленные. Повторение. Различие. Вопросы.
32		Склонение имен существительных
33		Повторение падежей, падежных вопросов.
34		Правописание падежных окончаний
35		Способы проверки безударных падежных окончаний
36		Правописание падежных окончаний. Буквы Е, И (Ы) в падежных окончаниях 1-го, 2-го и 3-го склонений
37		Изменение существительных по числам. Разные окончания в именительном падеже
38		Существительные с шипящим на конце. Правило написания существительных множественного числа родительного падежа без Ъ (туч)
39		Несклоняемые имена существительные. Знакомство с несклоняемыми существительными. Обогащение словарного запаса.
40		Повторительно-обобщающие упражнения по всей теме <i>Имя существительное</i>
41		Контрольная работа по теме «Имя существительное»
42		Работа над ошибками. Р/р. Текст. Заметка в газету. О чем и как пишут заметки в стенгазеты
43		Имя прилагательное как часть речи. Роль прилагательного в речи

44		Грамматические признаки имен прилагательных.
45		Повторение грамматических признаков прилагательных: значение, вопросы, изменение по родам, числам и падежам
46		Упражнения на определение грамматических признаков
47		Безударные окончания прилагательных.
48		Правописание безударных окончаний имен прилагательных мужского и среднего рода единственного числа. Способы проверки. Упражнения на выделение окончаний
49		Безударные окончания прилагательных. Правописание безударных падежных окончаний прилагательных женского рода единственного числа.
50		Тренировочные упражнения на выделение окончаний
51		Безударные окончания прилагательных. Тренировочные упражнения в правописании безударных падежных окончаний прилагательных множественного числа
52		Согласование имени прилагательного с именем существительным
53		Р/р. Письменный пересказ текста
54		Упражнения на закрепление
55		Повторительно-обобщающие упражнения по всей теме <i>Имя прилагательное</i>
56		Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»
57		Работа над ошибками. Р.р. Написание объяснительной записки
58		Упражнения на закрепление пройденных тем
		Личные местоимения 14 ч.
59		Личное местоимение как часть речи. Роль местоимений в речи. Упражнения на нахождение местоимений в тексте. Замена существительных местоимениями.
60		Число и лицо местоимений. Тренировочные упражнения на определение лица и числа личных местоимений.
61		Замена существительных местоимениями, определение падежа личных местоимений 1,2 лица
62		Правописание личных местоимений 3 лица
63		Особенности склонения личных местоимений 3 лица, присоединение к местоимению в 3-м лице после предлогов буквы Н
64		Тренировочные упражнения по правописанию личных местоимений

65		Тренировочные упражнения по правописанию личных местоимений
66		Обобщение материала. Обобщающие упражнения
67		Написание местоимений с предлогами
68		Р/р. Сочинение по картине
69		Построение предложений с местоимениями
70		Повторение темы «Личные местоимения»
71		Контрольная работа по теме «Личные местоимения».
72		Работа над ошибками. Р\р. Работа с деформированным текстом
73		Глагол. Грамматические признаки глагола. Повторение грамматических признаков глагола: значение, вопросы, изменение глаголов по временам, числам, лицам (в настоящем времени), родам (в прошедшем времени)
74		Упражнения на определение грамматических признаков. Неопределенная форма глагола
75		Тренировочные упражнения в правописании родовых окончаний глаголов прошедшего времени
76		Тренировочные упражнения в правописании личных окончаний настоящего времени
77		Изменение глаголов по лицам и числам. Изменение глаголов в 1 лице единственного и множественного числа .Правописание личных окончаний. Упражнения на построение предложений с местоимениями.
78		Изменение глаголов по лицам и числам. Личные окончания глаголов 2 лица единственного и множественного числа. Тренировочные упражнения на правописание окончаний.
79		Изменение глаголов по лицам и числам .Личные окончания глаголов 3 лица единственного и множественного числа. Построение предложений с заменой глаголов 2 лица 3-м лицом
80		1 и 2 спряжения глагола. Работа с таблицей спряжения глаголов. Личные окончания глаголов 1 и 2 спряжений. Различные гласные в окончаниях. Тренировочные упражнения на определение окончаний глаголов.
81		1 и 2 спряжения глагола. Тренировочные упражнения на определение и правописание окончаний глаголов 2 лица единственного числа.
82		1 и 2 спряжения глагола. Тренировочные упражнения
83		1 и 2 спряжения глагола. Отработка навыка правописания личных окончаний глаголов 3 лица множественного числа. Согласование глаголов с существительными.
84		Повелительное наклонение глагола. Роль повелительного наклонения глагола в речи. Сфера употребления.
85-86		Повелительное наклонение глагола. Способы образования глаголов в повелительном наклонении

87		Повелительное наклонение глагола. Изменение глаголов в повелительном наклонении. Упражнения на преобразование глаголов в повелительное наклонение
88		Р/р. Текст. Изложение.
89		Написание частицы НЕ с глаголом. Тренировочные упражнения
90		Упражнения на закрепление
91		Мягкий знак в глаголах
92		Упражнения на закрепление
93		Р.Р. Работа с деформированным текстом
94		Повторительно-обобщающие упражнения
95		Р/р. Деловые бумаги. Автобиография.
96		Повторение темы «Глагол»
97		Контрольная работа по теме «Глагол»
98		Работа над ошибками. Наречие как часть речи. Знакомство с новой частью речи
99		Наречия места, времени, способа действия. Значение, вопросы, употребление в речи
100		Упражнения на закрепление
101		Наречия места, времени, способа действия. Упражнения на употребление наречий в предложениях.
102		Упражнения на закрепление
103		Наречия на –о и –а на конце. Правила правописания наречий на –о и –а
104		Наречия на –о и –а на конце. Закрепление правил. Тренировочные упражнения.
105		Обобщающие упражнения. Повторение и обобщение всей темы <i>Наречие</i> .
106		Контрольный тест по теме <i>Наречие</i> .
107		Имя числительное как часть речи.
108		Знакомство с новой частью речи. Значение числительных в речи. Сфера употребления.
109		Количественные и порядковые числительные
110		Правописание числительных. Склонение и правописание числительных <i>один, два, три, четыре, сто, девяносто</i>
111		Правописание числительных. Изменение и правописание числительных типа <i>пять, пятьдесят, пять-сот</i>

112	Обобщающие упражнения
113	Р/р. Деловые бумаги. Доверенность
114	Обобщение материала по всем частям речи.
115	Повторение и обобщение по всем изученным частям речи
116	Умение определять по вопросам части речи
117	Правописание предлогов: тренировочные упражнения
118	Предложение. Простое предложение.
119	Главные и второстепенные члены предложения
120	Предложения распространенные и нераспространенные
121	Предложения с однородными членами
122	Обращение в предложении. Знаки препинания при выделении обращения
123	Сложное предложение, его отличие от простого
124	Упражнения на нахождение простых и сложных предложений
125	Предложения с союзами и, а, но , и без союзов
126	Конструирование предложений с союзами и без союзов
127	Предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.
128	Составление простых и сложных предложений: упражнения на закрепление знаний
129	Постановка знаков препинания в предложениях: тренировочные упражнения
130	Контрольная работа.
131	Работа над ошибками. Прямая речь (после слов автора).
132	Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней: большая буква в прямой речи
133	Тренировочные упражнения
134	Р/р. Работа с деформированным текстом.
135	Итоговая контрольная работа
136	Повторение пройденного за год