



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Омутинская СОШ №2

А.Б. Комарова

Приказ от 01.10.2019 г. №9/1-од

Положение о родительском комитете класса

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Омутинской средней общеобразовательной школы №2, включая филиалы Ситниковскую СОШ и Журавлевскую СОШ (далее - МАОУ Омутинская СОШ №2).

1.2. В качестве общественных организаций в МАОУ Омутинской СОШ №2 действуют классные родительские комитеты. Они содействуют объединению семьи и МАОУ Омутинской СОШ №2 в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных категорий обучающихся, организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий.

1.3. Высшим органом самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся в классе является классное родительское собрание, созываемое по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

1.4. Родительский комитет класса является высшим органом самоуправления родителей в период между классными родительскими собраниями.

1.5. Родительский комитет класса руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи и функции классного родительского комитета

2.1. Основной задачей классного родительского комитета является содействие МАОУ Омутинской СОШ №2 и семье в реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, положений Конституции Российской Федерации о воспитании, Конвенции о правах ребёнка.

2.2. Основными функциями классных родительских комитетов являются:

- помощь классному руководителю в организации досуга, отдыха обучающихся, других видов школьной деятельности;
- пропаганда положительного опыта семейного воспитания;
- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- оказание помощи классному руководителю в проведении классных родительских собраний;
- рассмотрение других вопросов жизнедеятельности класса.

3. Порядок формирования, состав, структура и организация работы классного родительского комитета

3.1. Классные родительские комитеты избираются на общеклассных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя и секретаря.

3.2. Председатель классного родительского комитета входит в состав общешкольного родительского комитета.

3.3. Классный родительский комитет избирается сроком на 1 учебный год. Работа классного родительского комитета планируется на 1 учебный год.

3.4. Родительский комитет заседает не реже одного раза в четверть. Заседания родительского комитета оформляются протоколом.

3.4. План работы и протоколы родительского комитета хранятся у председателя родительского комитета.

3.5. Классный родительский комитет отчитывается о своей работе перед классным родительским собранием.

4. Полномочия классного родительского комитета

Классный родительский комитет имеет право:

- обсуждать вопросы деятельности МАОУ Омутинской СОШ №2 и принимать решения в форме предложений;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- помогать классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности;
- выполнять Устав МАОУ Омутинской СОШ №2 в части, касающейся их прав и обязанностей.

5. Реализация решений классного родительского комитета

5.1. Классные родительские комитеты выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами МАОУ Омутинской СОШ №2 с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения.

5.2. Решения, выполнение которых не относится к компетенции должностных лиц МАОУ Омутинской СОШ №2, реализуются силами родителей класса.

6. Документация классного родительского комитета

6.1. Классный родительский комитет должен иметь план работы на один учебный год.

6.2. Заседания классного родительского комитета оформляются в виде протоколов. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем классного родительского комитета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора образовательного учреждения и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.