

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАК СЕТЕВОГО ОУ ПО
ПОДГОТОВКЕ УЧАЩИХСЯ К ГИА.

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус сетевой школы, реализуемой в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Омутинская средняя общеобразовательная школа № 2, включая филиалы: Ситниковская СОШ, Журавлевская СОШ (далее МАОУ Омутинская СОШ № 2) для подготовки учащихся к итоговой аттестации (далее ГИА).
- 1.2. Принципами работы МАОУ Омутинская СОШ № 2 являются:
- соблюдение конституционных прав и свобод гражданина;
 - достоверность и полнота документированной информации;
 - унификация документированной информации;
- 1.3. Данное положение регламентируют внедрение и использование сетевых возможностей для подготовки учащихся к ГИА..

2. Цели и задачи сетевой школы

- 2.1. Цель: повышение эффективности взаимодействия всех участников образовательного процесса через развитие единой информационно - образовательной среды МАОУ Омутинская СОШ № 2.
- 2.2. Задачи:
- Определить функционально - деятельностные особенности участников сетевой школы.
 - Реализовать возможности сетевой школы в образовательном процессе ОУ.
 - Регламентировать технологические условия использования сетевой школы.

3. Функции и деятельность участников сетевой школы.

- 3.1. Участниками сетевой школы являются:
- системный администратор;
 - сетевой администратор;
 - координатор;
 - ответственный сотрудник;

- сетевой учитель;
- классный руководитель;
- учащиеся школы;
- их родители и законные представители.

3.2. Функции участников:

Системный администратор – техническое и технологическое сопровождение сетевой школы;

Сетевой администратор - администрирование деятельности участников сетевой школы.

Координатор - обеспечение функционирования сетевой школы.

Ответственный сотрудник - обеспечение функционирования сетевой школы на отдельных участках.

Сетевой учитель - организация учебного процесса с использованием возможностей сетевой школы.

Классный руководитель – информационное обеспечение базы данных класса.

Учащиеся обр. учреждения и их родители (законные представители)- использование возможностей сетевой школы, участниками сетевой школы могут быть учащиеся 8-11 классов по устному заявлению. Участие в работе сетевой школе добровольное. Оценки за выполненные задания не выставляются.

3.3. Функции определяют виды деятельности участников сетевой школы:

Системный администратор - обеспечивает работоспособность системы и сервера; обеспечивает правильную техническую эксплуатацию, бесперебойную работу структурированных кабельных систем СКС; осуществляет подготовку серверов, локальных сетей и программы; проводит мониторинг локальной сети и оборудования; инструктирует сотрудников ИМЦ, консультирует пользователей СКС в работе с аппаратурой и программными средствами, составляет инструкции по работе с программным обеспечением.

Сетевой администратор – определяет стратегию и тактику внедрения и использования сетевой школы в образовательном учреждении; планирует, контролирует, анализирует деятельность участников сетевой школы; обеспечивает выполнение основных принципов работы с документированной информацией.

Координатор - проводит систематический мониторинг использования участниками сетевой школы; оказывает технологическую поддержку пользователей; осуществляет координацию деятельности пользователей на отдельных участках сетевой школы; осуществляет взаимодействие с сетевым администратором по вопросам стратегии и

тактики; взаимодействует с другими участниками сетевой школы; принимает участие в разработке методических и информационных материалов.

Ответственный сотрудник – осуществляет внедрение сетевой школы в соответствии с регламентом работы на отдельных участках сетевой школы; корректирует документированную информацию по мере необходимости;

Сетевой учитель - планирует учебную деятельность и размещает информацию о ней ; использует возможности для организации образовательного процесса; своевременно обновляет документируемую информацию; проводит консультирование по вопросам сетевого обучения; осуществляет регулярную контрольно - оценочную деятельность; поддерживает связь с обучающимися и их родителями; разрабатывает образовательные ресурсы, размещаемые в сетевой школе.

Классный руководитель – средствами сетевой школы собирает и размещает документируемую информацию об учащихся класса и их родителях(и лицах их заменяющих); планирует воспитательную деятельность и размещает информацию о ней; поддерживает связь с обучающимися и их родителями; организует деятельность учащихся.

4. Правила использования сетевой школы

- 4.1. Сетевое взаимодействие участников сетевой школы строится на принципах сетевого корпоративного этикета.
- 4.2. Использование сетевых коммуникаций (форумы, чаты, электронные сообщения) предполагает применение нормативной лексики, корректное обращение к собеседникам и персональную ответственность перед сотрудником сетевой школы, отвечающим за данный участок.
- 4.3. При планировании консультаций по подготовке к ГИА педагоги сообщают учащимся электронный ресурс и временные рамки, для общения в рамках сетевого взаимодействия.