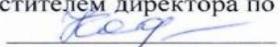


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Новоатъяловская средняя общеобразовательная школа»
ул. Школьная, д. 20, с. Новоатъялово, Ялуторовский район, Тюменская область, 627050
тел./факс 8 (34535) 34-1-60, e-mail: novoat_school@inbox.ru
ОКПО 45782046, ОГРН 1027201465741, ИНН/КПП 7228005312/720701001

РАССМОТРЕНО: на заседании педагогического совета Протокол № 1 от 30.08.2019	СОГЛАСОВАНО: заместителем директора по УВР  А.И.Кадырова	УТВЕРЖДАЮ: директор школы  Ф.Ф.Исхакова Приказ № 296-од от 30.08.2019
--	---	--



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по письму и развитию речи

для 8 класса, обучающихся по специальной (адаптированной) программе VIII вида

(основного общего образования)

на 2019-2020 учебный год

Составитель РП: Рахимова Гульнара Хучахметовна,

учитель русского языка и литературы

Год разработки: 2019

Требования к уровню подготовки

Обучающиеся должны научиться:

Писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов.

Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.

Различать части речи.

Строить простое распространённое предложение, простое с однородными членами, сложное предложение.

Писать изложение и сочинение. Оформлять деловые бумаги. Пользоваться словарём.

Обучающиеся будут знать:

Части речи. Наиболее распространённые правила правописания слов.

Содержание программы

Письмо и развитие речи

8 класс

(4 часа в неделю)

Повторение

Простые и сложные предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

Обучающиеся должны уметь:

-определять простое и сложное предложения;

-различать сложное предложение и простое предложение с однородными членами предложения;

-выделять главные и второстепенные члены предложения;

-составлять схемы предложений;

-объяснять постановку запятых и оформлять предложение на письме;

-писать объяснительную записку.

Обучающиеся должны знать:

-виды предложений;

-члены предложений.

Межпредметные связи:

Математика. Счёт в пределах 800. Употребление числа с названием месяца. Поиск нужной страницы в учебнике.

Изобразительное искусство. Различать цвета при выполнении звукобуквенного анализа слов.

Слово

Состав слова. Однокоренные слова, подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них.

Обучающиеся должны уметь:

- подбирать однокоренные слова, относящиеся к различным частям речи;
- разбор слова по составу;
- правильно писать слова с парными звонкими и глухими согласными в слове;
- правильно писать слова с безударной гласной в корне;
- образовывать слова с помощью приставок и суффиксов
- образовать сложные слова с соединительными гласными и без соединительных гласных;
- правильно писать приставки и предлоги со словами;
- писать автобиографию.

Обучающиеся должны знать:

- правописание приставок;
- правила проверки парных согласных и безударных гласных в корне слова;
- правило разбора слова по составу;

Межпредметные связи:

Чтение и развитие речи. Связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам. Использование в речи вновь усвоенных слов и оборотов, выражение связи и отношений между реальными объектами.

География. Название рек, озер, городов.

Части речи

Имя существительное

Основные грамматические категории имени существительного, склонение имён существительных, правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа.

Несклоняемые существительные.

Обучающиеся должны уметь:

- различать части речи;
- правильно писать существительные собственные;
- правильно писать существительные с шипящей на конце;
- определять и писать безударные падежные окончания имён существительных в единственном и множественном числе, пользоваться проверочными словами;
- разбирать имена существительные как часть речи.

Обучающиеся должны знать:

- падежи и их вопросы;

-пройденные по учебнику несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное

Согласование имён прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на –ий, –ья, –ье, их склонение и правописание.

Обучающиеся должны уметь:

- согласовывать имя прилагательное с именем существительным в роде, числе и падеже;
- определять и правильно писать окончания имён прилагательных в единственном и множественном числе;
- склонять прилагательные в единственном числе на –ий, –ье, –ья и во множественном числе на –ьи;
- восстанавливать дифференцированный текст;
- разбирать имена прилагательные как часть речи.

Обучающиеся должны знать:

- родовые окончания имён прилагательных;
- падежи и их вопросы.

Личные местоимения

Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений, Род местоимений 3 лица. Личные местоимения единственного и множественного числа. Склонение и правописание личных местоимений. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Обучающиеся должны уметь:

- склонять личные местоимения 1,2 и 3 лица;
- раздельно писать предлоги с местоимениями;
- разбирать местоимения как часть речи;
- составлять план к тексту;
- писать заявление.

Обучающиеся должны знать:

- личные местоимения, их лицо и число;

Глагол

Значение глагола в речи. Неопределённая форма глагола на –ть, –чь, –ти. Изменение глагола по временам. Изменение глагола по лицам. Спряжение глагола. Различие окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения.

Обучающиеся должны уметь:

- изменять глаголы по временам;
- писать ь в глаголах 2 лица, единственного числа;
- изменять глаголы по лицам и числам;
- различать глаголы I и II спряжения;

-проверять безударные личные окончания глаголов I и II спряжения;

-писать сочинение по данному плану.

Обучающиеся должны знать:

-способы проверки безударных окончаний у существительных, прилагательных, глаголов;

Наречие

Наречие как часть речи. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Наречия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?*

Обучающиеся должны уметь:

-выделять наречие как часть речи;

-различать наречия, обозначающие время, место, способ действия;

-писать наречия с **о** и **а** на конце.

Обучающиеся должны знать:

-название части речи, его значение.

Межпредметные связи:

География. Название рек, озер, городов.

Чтение и развитие речи. Связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам. Использование в речи вновь усвоенных слов и оборотов, выражение связи и отношений между реальными объектами.

Предложение

Простые и сложные предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении.

Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. Распространённые однородные члены предложения. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом **и**, союзами **а**, **но**, повторяющимся союзом **и**. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами **и**, **а**, **но** и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Обучающиеся должны уметь:

-различать виды предложений;

-определять главные и второстепенные члены предложения, составлять их схемы;

-распространять предложения;

-выделять в предложении обращение и выделять его знаками препинания;

-оформлять предложения на письме;

-составлять вопросы к тексту, письменно излагать текст по данным вопросам или плану;

-писать объявление.

Обучающиеся должны знать:

-виды предложений;

-знаки препинания в предложении;

Межпредметные связи:

География. Название рек, озер, городов.

Математика. Счёт в пределах 800. Употребление числа с названием месяца. Поиск нужной страницы в учебнике, использование числа в деловых бумагах.

Чтение и развитие речи. Связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам. Использование в речи вновь усвоенных слов и оборотов, выражение связи и отношений между реальными объектами.

Связная речь

Работа с деформированным текстом. Изложение текста с изменением лица и времени. Сочинение по картине с дополнением предшествующих событий. Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам. Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности.

Деловое письмо: объявление, телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги.

Повторение пройденного за год.

Межпредметные связи:

Чтение и развитие речи. Связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам. Использование в речи вновь усвоенных слов и оборотов, выражение связи и отношений между реальными объектами.

Перечень контрольных мероприятий.

Диктант по теме «Состав слова».

Контрольный диктант за I четверть по теме «Имя существительное».

Диктант с заданием по теме «Склонение имён существительных».

Контрольный диктант за II четверть по теме «Имя прилагательное».

Диктант по теме «Местоимение»

Контрольный диктант за III четверть по теме «Глагол»

Диктант по теме «Наречие».

Итоговый контрольный диктант.

Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

№ п/п темы	тема урока	Часы
1	Предложение. Знаки препинания в конце предложения. Главные и второстепенные члены предложения	1
2	Сложные предложения с союзами и ,а, но и без них	1
3	<i>Однородные члены предложения.</i>	<i>1</i>
4	Знаки препинания в предложениях	1
5	РР Деловое письмо. Объяснительная записка.	1
6,7	<i>Обращение.</i> Знаки препинания при обращении	2
8	Предложение. Закрепление знаний	1
9	Состав слова. Текст. Корень. Однокоренные слова	1
10	Приставка, суффикс, окончание	1
11	Разбор слов по составу	1
12	Проверка орфограмм в корне	1

13	Правописание приставок	1
14	Орфограммы в корне и приставке	1
15	<i>Сложные слова.</i> Сложные слова с соединительными гласными О; Е	1
16	Сложные слова без соединительной гласной	1
17	Сложные слова с соединительной гласной и без неё	1
18,19	Состав слова. Закрепление знаний	2
20,21	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2
22	Части речи. Текст. Различие частей речи.	1
23	Существительное. Значение существительных в речи	1
24	Существительные близкие по значению	1
25	Род, число и падеж существительных	1
26	<i>Склонение имён существительных в единственном числе.</i> Определение склонения существительных	1
27	Ударные и безударные окончания существительных	1
28	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	1
29	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	1

30	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения	1
31,32	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2
33	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	1
34	<i>Склонение существительных во множественном числе.</i>	1
35	Изменение по падежам существительных во множественном числе	
36	Изменение по падежам существительных во множественном числе	1
37	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе	1
38	Падежные окончания существительных во множественном числе	1
39	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе	1
40	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе	1
41	Окончания Р.п. существительных во множественном числе	1
42,43	Склонение существительных. Закрепление знаний	2
44,45	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2
46	Прилагательное. Значение прилагательных в речи	1
47	Прилагательные, близкие по значению	1

48	Словосочетания с прилагательными	1
49	Род и число прилагательных	1
50	<i>Склонение прилагательных в единственном числе. Изменение окончаний прилагательных по вопросам</i>	1
51	Постановка вопросов к прилагательным	1
52	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1
53	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	1
54	<i>Склонение прилагательных во множественном числе. Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе</i>	1
55	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам	1
56	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе	1
57,58	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	2
59,60	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2
61,62	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	2
63,64	Прилагательное. Закрепление знаний	2
65	Местоимение. Значение местоимений в речи	1
66	Различение местоимений по лицам и числам	1
67	<i>Склонение личных местоимений. Склонение местоимений 1-го лица (Я, Мы). Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа</i>	<i>1</i>

68	Склонение местоимений 1-го лица единственного числа	1
69	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа	1
70	Склонение местоимений 1-го лица множественного числа	1
71	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа	1
72	<i>Склонение местоимений 2-го лица (Ты, Вы).</i> Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа	1
73	Склонение местоимений 2-го лица единственного числа	1
74	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа	1
75	Склонение местоимений 2-го лица множественного числа	1
76	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа	1
77	<i>Склонение местоимений 3-го лица.</i> Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа	1
78	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа.	1
79	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа	1
80	Склонение местоимений 3-го лица множественного числа	1
81	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа	1
82,83	Местоимение. Закрепление знаний	2
84,85	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2

86	Глагол. Значение глаголов в речи	1
87	Глаголы близкие по значению	1
88	Частица. Не с глаголами	1
89	Неопределённая форма глагола	1
90	Изменение глаголов по временам и числам	1
91	<i>Изменение глаголов по лицам.</i> Знакомство с глаголами 1-го лица	1
92	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица	1
93	Употребление глаголов в 1-ом лице единственного и множественного числа	1
94	<i>2-е лицо глагола.</i> Знакомство с глаголами 2-го лица	1
95	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица	1
96	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1
97	Употребление глаголов во 2-ом лице единственного и множественного числа	1
98	<i>3-е лицо глагола.</i> Знакомство с глаголами 3-го лица	1
99	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица	1
100	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа	1
101	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и -ться	1

102,103	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2
104	Различение глаголов по лицам	1
105	Наречие. Наречие как часть речи	1
106	Наречие – неизменяемая часть речи	1
107	Значение наречий в речи	1
108	Образование наречий от прилагательных	1
109	Наречия, противоположные и близкие по значению	1
110	Наречия, отвечающие на вопрос <i>как?</i>	1
111	Наречия, отвечающие на вопрос <i>где?</i>	1
112	Наречия, отвечающие на вопрос <i>когда?</i>	1
113	Наречия, отвечающие на вопрос <i>куда? откуда?</i>	1
114	Постановка вопросов к наречиям	1
115	Подбор наречий с опорой на вопросы	1
116,117	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2
118,119	Наречия. Закрепление знаний	2
120	Предложение. Текст. Простое предложение с однородными членами	1

121	Распространение предложений однородными членами	1
122	Сложное предложение без союзов	1
123	Сложные предложения с союзами И, А,НО	1
124	Составление сложных предложений с союзами И,А,НО	1
125	Сравнение простых и сложных предложений	1
126	Распространение простых и сложных предложений	1
127,128	Предложение. Закрепление знаний	2
129,130	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2
131-136	Повторение.	2